

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan : Kompilasi Laporan Lahir, Mati, Pindah dan Datang Desa Gapura		Tahun: 2025
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas):		
Cara Pengumpulan Data:		3
Pencacahan Lengkap	- 1	Kompilasi Produk Administrasi - 3
Survei	- 2	Cara lain sesuai dengan perkembangan TI - 4
Sektor Kegiatan:		2
Pertanian dan Perikanan	- 1	Perdagangan Internasional dan Neraca Perdagangan - 12
Demografi dan Kependudukan	- 2	Ketenagakerjaan - 13
Pembangunan	- 3	Neraca Nasional - 14
Proyeksi Ekonomi	- 4	Indikator Ekonomi Bulanan - 15
Pendidikan dan Pelatihan	- 5	Produktivitas - 16
Lingkungan	- 6	Harga dan Paritas Daya Beli - 17
Keuangan	- 7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar - 18
Globalisasi	- 8	Perwilayahan dan Perkotaan - 19
Kesehatan	- 9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten - 20
Industri dan Jasa	- 10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan - 21
Teknologi Informasi dan Komunikasi	- 11	Transportasi - 22
Jenis Kegiatan Statistik :		
Statistik Dasar	- 1	Statistik Sektoral - 2
		Statistik Khusus - 3
Jika kegiatan statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS?		2
Ya	- 1	
Tidak	- 2	
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:		
I. PENYELENGGARA		

1.1. Instansi Penyelenggara:**Pemerintah Desa Gapura****1.2. Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara:****Dusun Sei.Puguk Rt.006 Rw.002 Desa Gapura Kecamatan Sambas Kabupaten Sambas**

Telepon : 089518159106

Faksimile : -

E-mail : Gapura2023@gmail.com

II. PENANGGUNG JAWAB**2.1. Unit Eselon Penanggung Jawab**

Eselon 1 :-

Eselon 2 :-

2.2. Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)

Jabatan : Kepala Desa

Alamat : Desa Gapura

Telepon : 085387320123

Faksimile : -

E-mail : -

III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN**3.1. Latar Belakang Kegiatan:**

Kependudukan adalah informasi yang sangat strategis dan bersifat lintas sektor. Oleh karena itu, pengintegrasian berbagai aspek kependudukan ke dalam perencanaan pembangunan dan bagaimana pembangunan kependudukan itu bisa dicapai, akan menjadi pekerjaan besar yang harus diwujudkan. Peristiwa penting dalam kependudukan meliputi kelahiran, kematian, dan perpindahan penduduk. Pelaporan terkait peristiwa penting demografi oleh masyarakat masih tergolong rendah. Hal ini menunjukkan kurang tertibnya penduduk dalam urusan administrasi kependudukan, yang pada akhirnya berdampak pada rendahnya kualitas data dan informasi kependudukan. Bahwa dalam rangka memenuhi ketentuan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 27 Tahun 2007 tentang Penyusunan dan Pendeteksi data Profil Desa perlu adanya inisiatif pengumpulan data penduduk yang akurat dan aktual dari pemerintah desa.

3.2. Tujuan Kegiatan:

1. Mendapatkan data lengkap terkait kelahiran, kematian, pindah datang, dan keluar yang terbaru
2. Sebagai informasi pendukung dalam proses pengambilan kebijakan di bidang kependudukan
3. Memberikan gambaran kondisi kependudukan di Desa Gapura meliputi kuantitas dan mobilitas penduduk

3.3. Rencana Jadwal Kegiatan:

	Awal (tgl/bln/thn)				Akhir (tgl/bln/thn)		
A. Perencanaan							
1. Perencanaan Kegiatan	02	01	2025	s.d.	30	03	2025
2. Desain	06	01	2025	s.d.	30	02	2025
B. Pengumpulan							
3. Pengumpulan Data	05	01	2025	s.d.	30	12	2025
C. Pemeriksaan							
4. Pengolahan Data	31	01	2025	s.d.	30	12	2025
5. Analisis	31	01	2025	s.d.	30	12	2025
D. Penyebarluasan							
6. Diseminasi Hasil	31	01	2025	s.d.	30	12	2025
7. Evaluasi	31	01	2025	s.d.	30	12	2025

3.4. Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan:

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1	Periode	Bulan	Data penduduk yang di kumpulkan perbulan	Bulanan
2	Jenis Kelamin Penduduk	Jenis Kelamin	Klafikasi berdasarkan jenis kelamin laki-laki dan perempuan	Bulanan
3	Penduduk	Penduduk	Semua orang yang berdomisili di wilayah Desa Gapura selama 1 tahun atau lebih dan atau mereka yang berdomisili kurang dari 1 tahun tetapi bertujuan untuk	Bulanan
4	Jumlah Kepala Keluarga	Kepala Keluarga	Jumlah Kepala Keluarga di dalam Kartu Keluarga (KK)	Bulanan
5	Jumlah Penduduk Lahir Hidup	Kelahiran	Terlepasnya bayi dari rahim seorang perempuan dengan	Bulanan

			ada tanda-tanda kehidupan.	
6	Jumlah Penduduk Meninggal	Kematian	Banyaknya kejadian kematian atau keadaan menghilangnya semua tanda-tanda kehidupan seseorang secara permanen di suatu wilayah.	Bulanan
7	Jumlah Penduduk Pindah Keluar	Perpindahan	Keadaan yang mendorong seseorang pindah keluar dari desa tempat tinggal sebelumnya ke desa tempat tinggal saat ini karena hal lain.	Bulanan
8	Jumlah Penduduk Pindah datang	Datang	Keadaan yang mendorong seseorang pindah masuk dari desa tempat tinggal sebelumnya ke desa tempat tinggal saat ini karena hal lain.	Bulanan

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.4.3.

Berulang

- 2

2

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	- 1	Empat Bulanan	- 5
Mingguan	- 2	Semesteran	- 6
Bulanan	- 3	Tahunan	- 7
Triwulanan	- 4	> Dua Tahunan	- 8

3

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel	- 1
Cross Sectional	- 2
Longitudinal Cross Sectional	- 3

3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

2

Seluruh Wilayah Indonesia - 1 → langsung ke R.4.6.
 Sebagian Wilayah Indonesia - 2

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota	Kecamatan	Desa
1	Kalimantan Barat	Sambas	Sambas	Gapura

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Wawancara	- 1
Mengisi kuesioner sendiri (swacacah)	- 2
Pengamatan (observasi)	- 4
Pengumpulan data sekunder	- 8
Lainnya (sebutkan)	- 16

8

4.7. Sarana Pengumpulan Data:

<i>Pencil-and-Paper Interviewing (PAPI)</i>	- 1
<i>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)</i>	- 2
<i>Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)</i>	- 4
<i>Computer Aided Web Interviewing (CAWI)</i>	- 8
<i>Mail</i>	- 16
Lainnya (sebutkan) laporan desa	- 32

32

4.8. Unit Pengumpulan Data:

Individu	- 1
Rumah tangga	- 2
Usaha/perusahaan	- 4
Lainnya (sebutkan) Keluarga	- 8

3

V. DESAIN SAMPEL

Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei

5.1. Jenis Rancangan Sampel:

<i>Single Stage/Phase</i>	- 1
<i>Multi Stage/Phase</i>	- 2

5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:

Sampel Probabilitas	- 1 → ke R.5.3.a
Sampel Nonprobabilitas	- 2 → ke R.5.3.b

5.3. a. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:

- Simple Random Sampling - 1
 - Systematic Random Sampling - 2
 - Stratified Random Sampling - 3
 - Cluster Sampling - 4
 - Probability Proportional to Size Sampling - 5
- } → ke R.5.4

b. Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:

- Quota Sampling - 6
 - Accidental Sampling - 7
 - Purposive Sampling - 8
 - Snowball Sampling - 9
 - Saturation Sampling - 10
- } → ke R.5.7

5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:

- List Frame - 1
- Area Frame - 2

5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:

5.6. Nilai Perkiraan Sampling Error Variabel Utama:

5.7. Unit Sampel:

5.8. Unit Observasi:

VI. PENGUMPULAN DATA

6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?

- Ya - 1
- Tidak - 2

6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:

- Kunjungan kembali (revisit) - 1 Task Force - 4
- Supervisi - 2 Lainnya (sebutkan) - 8

6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?

- Ya - 1
- Tidak - 2

Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)

6.4. Petugas Pengumpulan Data:

Staf instansi penyelenggara	- 1
Mitra/tenaga kontrak	- 2
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak	- 3

1

6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:

≤ SMP	- 1
SMA/SMK	- 2
Diploma I/II/III	- 3
Diploma IV/S1/S2/S3	- 4

2

6.6. Jumlah Petugas:

Supervisor/penyelia/pengawas	1 orang
Pengumpul data/enumerator	4 orang

6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?

Ya	- 1
Tidak	- 2

2

VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS

7.1. Tahapan Pengolahan Data:

Penyuntingan (<i>Editing</i>)	Ya - 1	Tidak - 2
Penyandian (<i>Coding</i>)	Ya - 1	Tidak - 2
<i>Data Entry</i>	Ya - 1	Tidak - 2
Penyahihan (Validasi)	Ya - 1	Tidak - 2

2

2

1

1

7.2. Metode Analisis:

Deskriptif	- 1
Inferensia	- 2
Deskriptif dan Inferensia	- 3

1

7.3. Unit Analisis:

Individu	- 1	Usaha/perusahaan	- 4
Rumah tangga	- 2	Lainnya (sebutkan) Keluarga	- 8

9

7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:

Nasional	- 1	Kecamatan	- 8
Provinsi	- 2	Lainnya (sebutkan) Desa	- 16

16

VIII. DISEMINASI HASIL

8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:

Tercetak (<i>hardcopy</i>)	Ya <input checked="" type="radio"/> - 1	Tidak - 2	<input type="text" value="1"/>
Digital (<i>softcopy</i>)	Ya <input checked="" type="radio"/> - 1	Tidak - 2	<input type="text" value="1"/>
Data Mikro	Ya <input checked="" type="radio"/> - 1	Tidak - 2	<input type="text" value="1"/>

8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Judul dan Rencana Rilis Produk Kegiatan:

Jenis Diseminasi	Rencana Rilis		
	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak	31	12	2025
Digital	31	12	2025
Data Mikro	31	12	2025

Gapura, 21 Mei 2025

Mengetahui,
Kepala Desa Gapura